FONDATION
SUISSE POUR LA
COOPÉRATION
TECHNIQUE

swisscontact

# OFFRE D'EMPLOI

Swisscontact est une organisation leader dans la mise en œuvre de projets de développement internationaux. Nous encourageons un développement économique, social et environnemental inclusif afin de contribuer à une prospérité durable et à grande échelle dans les pays en développement et émergeants. Pour ses activités en RD Congo (Sud-Kivu), Swisscontact ouvre le poste de :

## CHARGÉ (E) DES PAIEMENTS

**Lieu de travail : Bukavu-Sud Kivu**

### A. DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision du Chef des Finances du projet « USAID'S Métiers Inclusif », la/le chargé(e) de paiement est responsable du suivi des paiements du projet. Cela implique la vérification de la documentation de tous les paiements à effectuer avant tout paiement, la préparation et le classement des bons des paiements et le suivi des avances. Elle/il appuie le comptable Senior dans le suivi des transferts, des chéquiers et suivi des procédures financières.

### B. RESPONSABILITES

- Gestion des paiements

- Préparer toute la documentation des paiements liés au projet USAID'S Métiers Inclusifs (chèques et virements bancaires) ;
- Suivre et appuyer les chargés de paiements sur le terrain ;
- Suivre les transferts effectués sur mobile money aux différentes partenaires sur terrain ;
- Assurer, en lien avec les agents de terrain, le suivi des demandes de paiement des différentes tranches ;
- Suivre les avances accordées aux personnels du projet
- Maintenir le classement électronique et en dure de la documentation complète de toutes les transactions financières effectués aux partenaires ;
- Assurer le scanning mensuel des pièces comptables et autres documents financiers ;
- Se rassurer que les procédures financières soient respectées avant tout paiement ;

- Gestion de la Petite caisse :

- Gestion de la petite caisse et saisie continue du journal de caisse ;
- Préparer les bon d'avances, de sorties et d'entrées de la petite caisse ;
- Vérifier l'exactitudes des pièces justificatives présentées et payer les petites factures au comptant ;

- Exécuter d'autres tâches demandées par la hiérarchie pour la bonne marche des activités de Swisscontact.

## C. QUALIFICATIONS DU/DE LA CANDIDAT(E)

- Détenteur d'un diplôme de licence ou équivalent en Economie, Comptabilité, Gestion financière ou dans une filière apparentée ;
- Au moins 3 ans d'expérience pertinente dans un poste similaire ;
- Bonne connaissance des logiciels MS Office Excel, Word et des applications Internet ;
- Excellente connaissance du français, swahili et lingala. Une connaissance de l'anglais est un atout.

## D. COMPETENCES ET APTITUDES DU/DE LA CANDIDAT(E)

- Engagement et loyauté envers la mission et les objectifs de Swisscontact ;
- Fiabilité et sens des responsabilités : Travail de manière intègre, fiable, autonome et assume la responsabilité de ses décisions. Être honnête dans son travail ;
- Esprit d'équipe : S'engage pour l'objectif commun et pour une bonne atmosphère au sein de l'équipe ;
- Faculté d'adaptation : est flexible, arrive à s'adapter lorsque le travail le demande ;
- Communication : S'adresse à autrui de manière respectueuse, ouverte et directe.

## E. MODALITES

Les personnes intéressées et remplissant les conditions doivent envoyer leurs dossiers de candidature au plus tard le 23 juillet 2024 à 18h00 en envoyant leurs dossiers par voie électronique à **cd_info@swisscontact.org avec copie à chanceline.furaha@swisscontact.org** avec comme objet : « Candidature au poste de chargé des paiements-USAID'S Métiers Inclusifs ».

## F. COMPOSITION DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit comprendre obligatoirement :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Pays de Swisscontact en RDC ;
- Un curriculum vitae avec photo (avec au moins trois personnes de référence professionnelle, avec fonction et coordonnées) ;
- Une copie du/des Diplômes ;
- Des attestations des services rendus ;
- Une carte de demandeur d'emploi (ONEM).

## G. CONVOCATION

Seules les candidatures sélectionnées seront contactées par téléphone et/ou par courriel pour les tests.

**LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES A POSTULER**

Fait à Bukavu, le 11 juillet 2024

**Pour SWISSCONTACT**

p.o.

Thierry Lenoir
Directeur Pays

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ASBL FONDATION SUISSE DE COOPERATION AU DEVELOPPEMENT TECHNIQUE
SWISSCONTACT

VISA ONEM

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS MAHOMVU A
FONCTION : DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE : SUD-KIVU
DATE : 12/07/2024
SOUS LE N° 1515
SIGNATURE